

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273 ФЗ «Об образовании»,Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУ ДО «ЦСиЭВД».

1.2. Внутриучрежденческий контроль — главный источник информации для

диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов

деятельности образовательного учреждения. Под внутриучрежденческим контролем

понимается проведение членами администрации наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками ОО законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, муниципалитета.

Процедуре внутриучрежденческого контроля предшествует инструктирование

должностных лиц по вопросам его проведения.

Положение о внутриучрежденческом контроле утверждается директором ОО.

Целями внутриучрежденческого контроля являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;

- повышение мастерства педагогических работников;

- улучшение качества образования в ОО.

1.5. Задачи внутриучрежденческого контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;

- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;

- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;

- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;

- анализ результатов реализации приказов по ОО;

- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе

контроля.

1.6. Функции внутриучрежденческого контроля:

- информационно-аналитическая;

- контрольно-диагностическая;

- корректно-регулятивная.

1.7. Директор МБУ ДО «ЦСиЭВД» или по его поручению зам.директора по УВР, методисты вправе осуществлять внутриучрежденческий контроль результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;

- осуществления государственной политики в области образования;

- использования финансовых и материальных средств в соответствии с

нормативами;

- использования методического обеспечения в образовательном процессе;

- реализации утвержденных дополнительных образовательных программ, соблюдения утвержденных учебно-тематических планов;

- соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов МБУ ДО «ЦСиЭВД»;

- соблюдения порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации усвоения дополнительных образовательных программ;

- другим вопросам в рамках компетенции директора МБУ ДО «ЦСиЭВД».

1.8. При оценке педагога дополнительного образования в ходе внутриучрежденческого контроля учитывается:

- выполнение дополнительных образовательных программ в полном объеме (изучение материала, проведение практических работ, экскурсий и др.);

- уровень знаний, умений, навыков и развитие обучающихся;

- степень самостоятельности обучающихся;

- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;

- совместная деятельность педагога дополнительного образования и обучающегося;

- наличие положительного эмоционального микроклимата;

- умение отбирать содержание материала (подбор дополнительной литературы,

информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение обучающимисясистемы знаний);

- способность к анализу педагогической ситуации, самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности;

- умение корректировать свою деятельность;

- умение обобщать свой опыт;

- умение составлять и реализовывать план своего развития.

1.9. Методы контроля деятельности педагогических работников:

- анкетирование;

- тестирование;

- социальный опрос;

- мониторинг;

- наблюдение;

- изучение документации;

- анализ самоанализа занятий;

- беседа о деятельности обучающегося;

- результаты деятельности обучающегося.

1.10. Методы контроля результативности деятельности обучающихся

- наблюдение;

- устный опрос;

- письменный опрос;

- беседа, анкетирование, тестирование;

1.11. Внутриучрежденческий контроль может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, в виде административной работы.

Внутриучрежденческий контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом работы МБУ ДО «ЦСиЭВД», который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Он доводится до членов педагогического коллектива в начале года.

Внутриучрежденческий контроль в виде оперативных проверок осуществляется

в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в

обращениях обучающихся и их родителей или других граждан, организаций,

урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

Внутриучрежденческий контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результат образовательной деятельности, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

1.12. Виды внутриучрежденческого контроля:

- предварительный - предварительное знакомство;

- текущий - непосредственное наблюдение за учебно-воспитательным

процессом;

- итоговый - изучение результатов работы педагогов за полугодие, учебный год;

- тематический;

- комплексный

1.13. Правила внутриучрежденческого контроля:

- внутриучрежденческий контроль осуществляет директор МБУ ДО«ЦСиЭВД» или по его поручению зам.директора по УВР, методисты;

- директор МБУ ДО «ЦСиЭВД» издает приказ о сроках и теме предстоящей проверки,

устанавливает срок предоставления итоговых материалов;

- продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не более 5 занятий и других мероприятий;

- при обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства Российской Федерации в области образования о них сообщают директору МБУ ДО «ЦСиЭВД»;

- экспертные опросы и анкетирование обучающихся проводят только в необходимых случаях;

- в экстренных случаях директор МБУ ДО «ЦсиЭВД» или по его поручению зам.директора по УВР, методисты может посещать занятия педагогов дополнительного образования без предварительного предупреждения;

- при проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за 1 день до посещения занятий;

- в экстренных случаях педагогический работник предупреждается не менее чем за один день до посещения занятия (экстренным считается письменная жалоба на нарушение прав ребенка, законодательства об образовании).

1.14. Основания для внутриучрежденческого контроля:

- плановый контроль;

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области дополнительного образования.

1.15. Результаты внутриучрежденческого контроля оформляются в виде

аналитической справки, справки о результатах внутриучрежденческого контроля, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной в МБУ ДО «ЦСиЭВД». Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при

необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников МБУ ДО «ЦСиЭВД» в течение семи дней с момента завершения проверки. Педагогические работники после ознакомления с результатами внутриучрежденческого контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую то, что они поставлены в известность о результатах внутриучрежденческого контроля.

По итогам внутриучрежденческого контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;

- сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел МБУ ДО «ЦСиЭВД»;

- результаты внутриучрежденческого контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, но не являются основанием для заключения экспертной группы.

1.16. Директор МБУ ДО «ЦСиЭВД» по результатам внутриучрежденческого контроля принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;

- об обсуждении итоговых материалов внутриучрежденческого контроля коллегиальным органом;

- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов;

- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;

- о поощрении работников;

- иные решения в пределах своей компетенции

1.17. О результат проверки сведений, изложенных в письменных обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

1. **Личностно-профессиональный контроль**

2.1. Личностно-профессиональный контроль предполагает изучение и

анализ педагогической деятельности отдельного педагога дополнительного образования.

2.2. В ходе персонального контроля руководитель изучает:

- уровень знаний педагогов дополнительного образования в области современных

достижений психологической и педагогической науки, мастерство педагога

дополнительного образования;

- уровень овладения наиболее эффективными формами, методами и приема обучения;

- результат работы педагога дополнительного образования и пути их достижения;

- способы повышения профессиональной квалификации.

2.3. При осуществлении контроля руководитель имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями, дополнительными образовательными программами (календарно - тематическим планированием, которое составляется педагогом дополнительного образования на учебный год, рассматривается и согласовывается на заседании педагогического совета и может корректироваться в процессе работы).

- изучать практическую деятельность педагогических работников МБУ ДО «ЦСиЭВД» через посещение и анализ занятий, внеклассных мероприятий, проводить экспертизу педагогической деятельности;

- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;

- делать выводы и принимать управленческие решения.

2.4. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;

- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;

- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;

- обратиться вышестоящие органы управления образования по делам молодежи и спорта при несогласии с результатами контроля.

1. **Тематический контроль**

3.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности

МБУ ДО «ЦСиЭВД».

3.2. Содержание тематического контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки обучающихся, активизации познавательной деятельности обучающихся и другие вопросы.

3.3. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение в существующую практику технологии развивающего обучения, новых форм и методов работы, опыта мастеров педагогического труда.

3.4. Темы контроля определяются в соответствии с планом работы МБУ ДО «ЦСиЭВД».

Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы.

В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование)

- осуществляется анализ практической деятельности педагога дополнительного образования, обучающихся;

- посещение занятий, мероприятий;

- анализ документации.

3.7. Результаты тематического контроля оформляются в виде заключения или справки.

3.8. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического

контроля на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре.

3.9. По результатам тематического контроля принимаются меры направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение качества знаний, уровня воспитанности и развития обучающихся.

3.10. Результаты тематического контроля нескольких педагогов дополнительного образования могут быть оформлены одним документом.

