

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр спортивного и эстетического воспитания детей»

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от « 9 » окт 2018 г.

Утверждаю:  
директор МБУДО «ЦСиЭВД»  
М.А. Лутохин



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий, обучающихся**  
**в МБУДО «Центр спортивного и эстетического**  
**воспитания детей»**

## 1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр спортивного и эстетического воспитания детей» (далее - Положение) разработано в соответствии: с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», с Конвенцией ООН о правах ребёнка, «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Уставом МБУДО «Центр спортивного и эстетического воспитания детей» (далее - Центр).

1.2. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Центра, по представлению педагогических работников, с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Расписание занятий обучающихся действует в течение учебного года. Расписание занятий по необходимости может корректироваться и изменяться с согласия администрации Центра.

1.4. Расписание занятий составляется с целью упорядочения образовательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами и обеспечения конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

1.5. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Центра.

## 2. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий.

2.2. Организацию образовательного процесса осуществляет администрация Центра и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Центр организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время:

- учебные занятия в учреждении организуются и проводятся с 01 сентября по 31 мая текущего учебного года;

- в каникулярное время (за исключением новогодних каникул), в выходные дни работает по расписанию. Допускается перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и другие мероприятия на основании приказа директора Центра.

2.4. С 1 июня по 31 августа Центр переходит на летний режим работы;

- в период летних каникул могут быть организованы выезды обучающихся на профильные мероприятия по направлениям деятельности;

- в каникулярное время для обучающихся на базе Центра могут открываться в установленном порядке лагеря с дневным пребыванием детей.

2.5. Режим занятий обучающихся в Центре:

2.5.1. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели - 6-ти дневная рабочая неделя.

2.5.2. Продолжительность учебного дня - с 08.00 до 20.00. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов. (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14, Приложение 8, п.8.3).

2.5.3. Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования. (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172/14, Приложение 3)

2.5.4. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Госкомсанэпиднадзора России от 04.2014г. № 41 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования Сан ПиН 2.4.4.3172-14.

2.5.5. Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Между началом занятий в Центре и окончанием занятий в общеобразовательном учреждении, должен быть перерыв не менее одного часа.

2.5.6. Для обучающихся дошкольного возраста продолжительность одного занятия 15-30 минут, периодичность занятий 2-3 раза в неделю, от 1 -4 занятий в день.

2.5.7. Для обучающихся социально-педагогических объединений, число занятий 1- 2 раза в неделю, 1 -3 по 45 минут.

2.5.8. Для обучающихся технических объединений, число занятий 1-2 раза в неделю, 1-3 по 45 минут.

2.5.9. Для обучающихся художественных объединений, число занятий 1-2 раза в неделю, 1 -3 по 45 минут.

2.5.10. Для обучающихся физкультурно-спортивной направленности объединений 2- 3 раза в неделю, 1 занятие в день до 45 мин для обучающихся в возрасте до 8 лет; 2 занятия в день по 45 мин - для остальных обучающихся.

2.5.11. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 мин. Время перерыва педагог может использовать для подготовки наглядных и дидактических материалов, оборудования, проведения игр, неформального общения с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Во время перерыва в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями обязательно малое проветривание помещения. Во время перерыва педагог обязан находиться с обучающимися и контролировать их поведение (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14, Приложение8, п.8.5). В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий рекомендуется организовывать физкультурные паузы.

2.5.12. Занятия в объединениях в течение года могут проводиться по группам, по подгруппам, индивидуально, всем составом объединения или с переменным составом учащихся в зависимости от специфики объединения и направленности программы.

2.5.13. Педагог указывает режим своей работы с объединением на первой странице журнала учета работы творческого объединения.

2.5.14. Рекомендуется составлять расписание таким образом, чтобы продолжительность рабочего времени у педагога ДО в течение дня не превышала 8 часов. У совместителей, согласно «Положению об условия работы по совместительству», продолжительность занятий в рабочие дни до 4-х часов, в выходные дни до 8 часов (в соответствие с Трудовым кодексом Российской Федерации, ст. 284 «Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству»).

2.5.15. Педагог отвечает за готовность помещения и рабочих мест обучающихся, обеспечение занятий необходимым оборудованием, материалами, инструментами, пособиями; за соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

2.5.16. Одной из задач Центра является обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе. С этой целью с обучающимися в течение года проводятся инструктажи по технике безопасности на занятиях, при ТА, ПБ. Плановые инструктажи по технике безопасности проводятся не менее 2-х раз в год.

2.5.17. Запись об инструктаже оформляется в журнале учета работы учебной группы. В период подготовки выездных мероприятий проводится дополнительный инструктаж по технике безопасности обучающихся, который оформляется в журнале регистрации инструктажа.

2.5.18. На первом занятии педагог знакомит обучающихся с дополнительной общеобразовательной программой, правилами внутреннего распорядка Центра, правами и обязанностями обучающегося, проводит инструктаж по технике безопасности.

2.5.19. Режим занятий обучающихся устанавливается расписанием учебных занятий.

2.5.20. Расписание занятий по необходимости может корректироваться и изменяться с согласия администрации Центра. Расписание учебных занятий утверждается директором Центра. Учебные занятия могут проводиться на базе других организаций и образовательных учреждений при условии соблюдения требований к помещениям при организации образовательного процесса. Постоянное проведение занятий на базе других организаций и учреждений проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке.

2.5.21. С учетом потребностей и возможностей обучающихся дополнительные общеобразовательные программы могут осваиваться в различных формах учебных занятий: соревнования, семинары, конференции, имитационно-ролевые игры, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые образовательные мероприятия, экспедиции, сборы, походы, экскурсии, школы-практикумы, конкурсы, матчевые встречи, учебно-тренировочные сборы и другие формы, в том числе с использованием современных информационных технологий (дистанционные формы обучения).

2.5.22. Центр может проводить занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами совместно с другими обучающимися.

2.5.23. Занятия в индивидуальной форме могут проводиться:

- для одаренных обучающихся, успешно осваивающих дополнительные общеобразовательные программы;

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.5.24. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.5.25. Продолжительность и количество учебных занятий в объединениях (группах) Центра определяются педагогом самостоятельно по каждой дополнительной общеобразовательной программе по соответствующим направленностям в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, инструктивно-методическими документами федеральных государственных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, осуществляющих государственное управление в сфере образования. Максимально допустимая дневная и недельная нагрузка на одного ребёнка не должна превышать пределов, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для учреждений дополнительного образования.

2.5.26. Регламентация проведения массовых мероприятий:

- проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися для участия в массовых мероприятиях за пределы Центра разрешается только после издания соответствующего приказа директора, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав обучающихся.

### **3. Права участников образовательных отношений**

3.1. Администрация Центра имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий утвержденному расписанию работы объединения.

3.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителем директора.

3.3. Перенос занятия, отмена занятия или изменение расписания проводятся локальными нормативными актами и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Запись об изменении расписания оформляется в журнале учета работы педагога дополнительного образования.

3.5. Расписание занятий контролируется заместителем директора по УВР и хранится в